

Số: 34 /KH-UBND

Nghĩa Đồng, ngày 06 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Nâng cao tiêu chí Cải cách tài chính công và tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã Nghĩa Đồng năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số: 232/KH-UBND ngày 28/12/2023 của UBND thành phố cải cách hành chính thành phố Quảng Ngãi năm 2024.

Căn cứ Kế hoạch số: 01/KH-UBND ngày 02/01/2024 của UBND xã Nghĩa Đồng cải cách hành chính trên địa bàn xã Nghĩa Đồng năm 2024.

UBND xã Nghĩa Đồng ban hành Kế hoạch nâng cao tiêu chí Cải cách tài chính công và tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội của xã Nghĩa Đồng năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy, Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của HĐND tỉnh, Kế hoạch số 1256/QĐ-UBND ngày 22/12/2021 của UBND tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND xã cải cách hành chính xã Nghĩa Đồng năm 2024.

- Phân đấu khắc phục 02 tiêu chí đạt điểm thấp trong năm 2023 là Cải cách tài chính công và tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển KT-XH của địa phương.

2. Yêu cầu:

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ đối với hai tiêu chí cải cách tài chính công và tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển KT-XH của xã phải được tiến hành đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương; đồng thời, gắn công tác cải cách hành chính với việc triển khai các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả, đồng bộ các nhiệm vụ cải cách hành chính của xã trong năm 2024; tiếp tục bám sát sự chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ Nội vụ, Bộ, ngành Trung ương, Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Thành ủy và UBND thành phố.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ có sản phẩm cụ thể, xác định rõ vai trò, trách nhiệm của cơ quan, phối hợp trong chỉ đạo, triển khai, tổ chức và thời



gian thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến hai tiêu chí này, góp phần nâng cao cải cách hành chính của xã.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CƠ QUAN

2.1. Cải cách tài chính công: Gồm 03 tiêu chí thành phần.

2.1.1. Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách

a) Đẩy mạnh công tác giải ngân vốn đầu tư công.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Địa chính - Xây dựng

- Sản phẩm: Chủ đầu tư xây dựng Kế hoạch giải ngân hàng tháng, hàng quý; Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác giải ngân theo quy định; thực hiện giải ngân đạt kế hoạch đề ra.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, định kỳ trong năm 2024.

b) Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; thực hiện đảm bảo các quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, Mặt trận và các Hội đoàn thể.

- Sản phẩm: Kết quả thực hiện dự toán giao cho các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Tham mưu thực hiện nhiệm vụ tài chính - ngân sách địa phương năm 2024 đảm bảo theo quy định.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Sản phẩm: Văn bản chỉ đạo điều hành của UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trong năm 2024.

d) Xây dựng dự toán thu - chi ngân sách nhà nước năm 2025.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Sản phẩm: Báo cáo, Quyết định của UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2024.

2.1.2. Công tác quản lý, sử dụng tài sản công

a) Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán xã.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Sản phẩm: Văn bản triển khai xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024. Các đơn vị ban hành Quy chế và thực hiện nghiêm yết, công khai theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2024.

b) Tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Sản phẩm: Ban hành Kế hoạch kiểm tra chuyên đề về việc tổ chức thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trong năm 2024.

2.2. Tác động của Cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2.2.1. Mức độ phát triển doanh nghiệp/hộ kinh doanh

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán xã.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Đội thuế xã.

- Sản phẩm: Ban hành các văn bản phối hợp giữa cơ quan đăng ký thuế và cơ quan cấp giấy phép đăng ký kinh doanh, hỗ trợ người dân đăng ký thành lập Hộ kinh doanh qua hình thức trực tuyến.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trong năm 2024.

2.2.2. Thực hiện thu ngân sách hàng năm

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán xã.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Sản phẩm: Ban hành các văn bản đơn đốc, triển khai các nhiệm vụ thu. Thực hiện thu ngân sách đạt dự toán cấp thẩm quyền giao.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trong năm 2024.

2.2.3. Mức độ thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội do HĐND xã giao

- Bộ phận tham mưu thực hiện: Tài chính - Kế toán xã.

- Bộ phận phối hợp thực hiện: Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Đội thuế xã.

- Sản phẩm: Văn bản chỉ đạo, triển khai các nhiệm vụ và giải pháp nhằm thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2024; thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên, trong năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các bộ phận chuyên môn có liên quan, các tổ chức chính trị - xã hội xã, Đội thuế xã triển khai thực hiện Kế hoạch này; đồng thời có trách nhiệm



phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho bộ phận được giao chủ trì thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Bộ phận Tài chính - Kế toán xã chủ động theo dõi, tham mưu UBND xã chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung Kế hoạch; theo dõi, kiểm tra đôn đốc và báo cáo kết quả thực hiện qua Văn phòng UBND xã định kỳ hàng quý, 6 tháng và hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch nâng cao tiêu chí Cải cách tài chính công và tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội của xã Nghĩa Đồng năm 2024. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, bộ phận chuyên môn kịp thời báo cáo UBND xã (*Qua bộ phận Tài chính - Kế toán xã*) để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận: 

- TTTU, TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các tổ chức CT-XH xã;
- Các bộ phận chuyên môn xã;
- Đội thuế xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Bùi Diệu