

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ NGHĨA ĐÔNG

Số: 13 /KH-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nghĩa Đông, ngày 07 tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Nghĩa Đông

Thực hiện quy định của Chính phủ tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 29/02/2024 của Chủ tịch UBND thành phố Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi; Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 trên địa bàn xã Nghĩa Đông như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

a) Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị xử lý những quy định, TTHC không cần thiết, không hợp lý, không đảm bảo tính hợp pháp; các TTHC rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo (về quy trình, hồ sơ, thời gian, yêu cầu điều kiện giải quyết, mẫu đơn, mẫu tờ khai), không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện; gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của Nhân dân.

b) Thúc đẩy cải cách đổi mới, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, giảm bớt số lần đi lại, thời gian thực hiện TTHC và tiết kiệm chi phí hoạt động; tạo môi trường đầu tư, kinh doanh thuận lợi, bình đẳng, minh bạch cho tổ chức, cá nhân; góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.

##### 2. Yêu cầu:

a) Hoạt động rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, có trọng tâm và hiệu quả; bảo đảm TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thực hiện thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất.

b) Việc thực hiện rà soát phải đảm bảo chính xác, chất lượng, đúng thời hạn quy định, kết quả rà soát phải đưa ra được các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC cụ thể với mục tiêu cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC và rà soát, chuẩn



hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

### 1. Phạm vi rà soát:

Các ban, ngành của UBND các xã rà soát các nhóm quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, quản lý của cơ quan có liên quan với các cơ quan hành chính nhà nước cấp trên và trong nội bộ cơ quan hành chính nhà nước. Trong đó, tập trung lựa chọn các quy định, TTHC có thời hạn giải quyết từ 05 ngày làm việc trở lên; các TTHC không phân định rõ cơ quan thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết; các quy định, TTHC có liên quan chặt chẽ với nhau, kết quả thực hiện TTHC này là tiền đề để thực hiện TTHC tiếp theo.

### 2. Cách thức rà soát:

a) Thực hiện rà soát đánh giá quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

b) Tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: Chi phí chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí... Thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí sau đơn giản hóa để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC (việc tính toán chi phí tuân thủ của TTHC thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu 03/SCM-KSTT tại Phụ lục IX ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

### 3. Danh mục rà soát cụ thể:

a) Căn cứ nhóm quy định, TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của mình được giao tại Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2023 dưới đây, các ngành: Tư pháp – Hộ tịch, Địa chính – Xây dựng, Văn hóa – Xã hội triển khai thực hiện việc rà soát, cụ thể:

TT	TTHC	Ngành thực hiện	Thời gian thực hiện	
			Bắt đầu	Hoàn thành
<b>I</b>	<b>Nhóm quy định, TTHC trong lĩnh vực tư pháp – hộ tịch</b>			
1	Liên thông đăng ký khai sinh	Tư pháp - Hộ tịch	Tháng 3/2024	Tháng 6/2024
<b>III</b>	<b>Thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội</b>			
	Hồ sơ người đủ 80 tuổi trở lên hưởng BHXH, mai táng phí, người khuyết tật, người	Văn hóa - Xã hội	Tháng 3/2024	Tháng 6/2024



	nuôi dưỡng.			
<b>III</b>	<b>Thủ tục hành chính thuộc lĩnh người có công</b>			
	Mai táng phí, thờ cúng liệt sỹ.	Văn hóa - Xã hội	Tháng 3/2024	Tháng 10/2024
<b>IV</b>	<b>Nhóm quy định TTHC trong lĩnh vực xây dựng</b>			
1	Thủ tục tiếp nhận và xác nhận hồ sơ của công dân về lĩnh vực đất đai.	Địa chính - xây dựng	Tháng 3/2024	Tháng 10/2024

Ngoài các nội dung trọng tâm thực hiện theo kế hoạch này, các ngành UBND xã chủ động tham mưu việc rà soát thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của ngành mình theo hướng ưu tiên tập trung rà soát thủ tục hành chính liên quan đến những lĩnh vực có số lượng hồ sơ thủ tục giải quyết hàng năm nhiều hơn so với lĩnh vực khác.

#### **4. Kết quả thực hiện:**

Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính có liên quan trình UBND thành phố xem xét phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính đối với từng lĩnh vực được rà soát.

#### **5. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí cho hoạt động rà soát, đánh giá quy định, TTHC thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC, Quyết định số 28/2014/QĐ-UBND ngày 18/6/2014 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và theo quy định hiện hành.

#### **III. Tổ chức thực hiện**

1. Trên cơ sở của kế hoạch này, UBND xã tổ chức triển khai đến các ngành, đoàn thể có liên quan, các bộ, công chức để cùng phối hợp thực hiện.

2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch, Văn hóa - Xã hội, Địa chính - Xây dựng được giao rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 có trách nhiệm tổ chức thực hiện đúng thời gian quy định.

#### **3. Giao công chức Văn phòng - Thống kê:**

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các ngành thực hiện việc rà soát TTHC và tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch về Văn phòng thành phố theo đúng thời gian quy định.

- Theo dõi, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Nghĩa Đông, yêu cầu các ngành nghiêm túc triển khai thực hiện./.



**Nơi nhận:** *Th*

- Văn phòng HĐND và UBND TP;
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- Các tổ chức CT-XH xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ban, ngành UBND xã.
- Lưu: VT.



**CHỦ TỊCH**

**Bùi Diệu**